



ABSTATT
IM SCHOZACHTAL

Die Gemeinde Abstatt stellt zum 1. September 2022 ein:

**eine/n Auszubildende/n
für den Beruf des/der Verwaltungsfachangestellte/n (m/w/d)**

Verwaltungsfachangestellte sind in verschiedenen Aufgabenbereichen der Verwaltungen des Landes und der Kommunen eingesetzt. Zu ihren Aufgabenbereichen gehören die Rechtsanwendung in unterschiedlichen Arbeitsbereichen, Finanzwesen, Personalwesen und Organisation und Bauwesen.

Sie sind Ansprechpartner für Organisationen und ratsuchende Bürger. Sie arbeiten u. a. in Bürgerbüros, im Ordnungsamtsbereich oder im Kulturbereich, bearbeiten Anträge, Personalangelegenheiten und Zahlungsvorgänge. Sie beschaffen Material und fungieren als Ansprechpartner für Bürgerinnen und Bürger.

Für die Ausbildung sollten Sie die Mittlere Reife oder einen gleichwertigen Bildungsabschluss mitbringen. Die Ausbildungszeit beträgt 3 Jahre (Verkürzung auf 2 ½ Jahre möglich).

Möchten Sie in Ihrem Beruf selbstständig und verantwortungsvoll arbeiten? Haben Sie Interesse am Umgang mit Menschen? In unserem Rathaus können Sie sich in einem engagierten Team, unterstützt von moderner Technik, solide Grundlagen für Ihr künftiges Berufsleben schaffen.

Bitte bewerben Sie sich für diese Stelle bis **spätestens 31. Oktober 2021** mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse) beim Bürgermeisteramt Abstatt, Rathausstraße 30, 74232 Abstatt oder per E-Mail im PDF-Format an hauptamt@abstatt.de. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an Frau Schnee, Tel. 07062/677-20.

Bitte senden Sie uns nur Kopien zu, da keine Rücksendung erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 EU-DSGVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Stellenangebote“ entnehmen.